

ФИРМЕН, ЕТИЧЕН КОДЕКС

НА

СЛУЖИТЕЛИТЕ В ДРУЖЕСТВО

„БЕСТ ТЕХНОЛОДЖИ“ ООД – 2022г.

Колеги, измиха 20 години от създаването на БЕСТ ТЕХНОЛОДЖИ. Заедно създадохме и продължаваме да работим за доброто име и облик на Нашата фирма. В годините на развитие, следвайки законовата уредба в Р България и Европейската общност, създадохме собствени правила и норми на поведение. Те описват конкретните задължения и начин на действие на всеки служител от Нашата фирма. В Нашето забързано, динамично ежедневие често попадаме в ситуации, които не се подчиняват на точни правила и норми. Налага се да се вземат нестандартни решения, които да са бързи и ефективни. Ето защо е добре да споделяме обща Бизнес етика, чийто основни критерии са описани в този документ.

ЕТИЧНИЯТ КОДЕКС няма за цел да заменя съществуващите вътрешнофирмени правила и нормативи, а по-скоро да подпомогне вземането на решение, разчитайки на нашите собствени разбирания за честност и лоялност при работата ни във Нашата фирма.

За мен е чест, че работя с Екип от хора - висококвалифицирани, с висока морална ценостна система и идеали, свободни, честни и почтени. Хора които спазват принципите за взаимна толерантност, уважение към другите и себе си и се стремят да притежават абсолютна свобода на съвестта.

инж. Димитър Стойчев
Управител

1. РАБОТА В ЕКИП

Като динамично развиваща се компания в „Частният охранителен сектор“, БЕСТ ТЕХНОЛОДЖИ има нужда от висококвалифицирани специалисти, които са готови да работят в екип с единни цели.

Ние не толерираме дейности на отделната личност, които са в противовес с интересите на екипа. Дейността на всеки трябва да е в полза на екипа, съответно на фирмата. Информацията и знанията, които получаваме във фирмата следва да споделяме и разменяме с Колегите си от екипа, в който работим. Трябва да се стремим да не попадаме в уникалната позиция на единствения компетентен специалист. В такъв случай екипа и фирмата са зависими единствено от нас и нашето отсъствие би нанесло поражения на фирмата.

2. КОНФЛИКТ НА ИНТЕРЕСИ

Конфликт на интереси може да възникне, както между отделни служители, така и между служителите и фирмата. В такива случаи следва да се ръководим от следните принципи:

- Да не използваме положението си във фирмата за лично облагодетелстване или в полза на близки и приятели;
- Да не допускаме облагодетелстване на външен за фирмата източник, контрагент, доставчик, дори и в случаите, когато това изглежда напълно изолирано от праяката ни дейност;
- Да избягваме всякакви странични дейности, които биха повлияли на честната и обективната ни позиция при взимане на решение за даден случай;
- Да се стремим да анализираме всяка ситуация цялостно, като се поставяме от позицията на другата страна;
- Да не подхождаме предубедено преди личния си анализ.

3. БИЗНЕС ПОВЕДЕНИЕ ИЗВЪН ФИРМАТА

Всеки Служител може да извършва странична бизнес дейност само, ако това не води до конфликт на интереси с фирма БЕСТ ТЕХНОЛОДЖИ. Дейността ни по никакъв начин не трябва да влияе на работата ни във фирмата. За да се избегне настоящ или бъдещ конфликт, препоръчвам Служителя да сподели намеренията си за странична дейност с УПРАВИТЕЛЯТ на фирмата. Не може да се извършва странична дейност, ако тя е в резултат на придобити в БЕСТ ТЕХНОЛОДЖИ знания. Служителите не трябва да се занимават с дейност, която пряко или косвено пречи на работата в БЕСТ ТЕХНОЛОДЖИ. Служителите не може да развиват странична дейност, която е незаконна или уронва престижа на фирмата.

4. КОНКУРЕНЦИЯТА

Конкуренцията в „Частният охранителен сектор“ непрекъснато се задълбочава, тя е част от пазарният климат и трябва да се съобразяваме с нея. Трябва да следим развитието на конкурентите и да споделяме помежду си и с Ръководството всички техни действия. Трябва да се отнасяме с уважение и респект към конкурентите. Пълното им охузване и отричане не е перспективно и противоречи на бизнес етиката. Не е добър подходът на негативни коментари срещу конкурентите. Етичното и печелившо поведение е да изтъкваме предимствата на Нашите продукти и услуги, както и на Фирмата Ни като цяло.

5. РОЛЯТА НА РЪКОВОДИТЕЛЯ

В Нашата дейност всеки е свободен да действа самостоятелно и има поле за изява на индивида. Работата в екип, обаче, налага да има нужната субординация. Ръководителят е нужно да има авторитет, който се гради на базата на професионализъм и лични качества. От него се очаква, от една страна, да притежава умението да конкретизира начините за постигане на целите на фирмата, а от друга, да даде

печелившо решение за всяка трудна ситуация. Най-сложната част от задълженията на Ръководителя е да изпълни ролята си на Лидер, който умеет да налага поведение, да даде личен пример, да оказва необходимата помощ, да защитава хората си и когато трябва – да не се колебае да ги санкционира.

В идеалният случай Ръководителят сам се доказва като лидер на екипа, а това се постига когато екипът почувства ползата от своя Ръководител. Ръководителят трябва да съчетава редица качества – да защитава интересите на Служителите от екипа, на екипа като цяло и на фирмата.

Предвид естеството на работата във фирмата и високото интелектуално равнище на служителите, авторитарните методи на ръководство не се препоръчват.

6. ВЗАИМООТНОШЕНИЯ

Важна роля за формиране на работната среда имат взаимоотношенията между Служителите във фирмата. Не трябва да забравяме, че по-голямата част от времето през деня прекарваме именно сред Колегите. Добрият тон и взаимоотношение са необходимо условие да се чувстваме комфортно на работното място. Повишаване на тон и пренебрежгане на нормите за културно общуване с клиент или Колеги е абсолютно нежелателно. Изтъкването на собствени достойнства и публично афиширане на сложността на проблемите на собствената ни дейност, не се толерира.

Важно е всеки от нас да се отнася с другите, както би искал те да се отнасят с него.

7. ИМУЩЕСТВО НА ФИРМАТА

Към имуществото на фирмата следва да се отнасяме като към Наша собственост. Автомобилите, инструментите, оборудването е важно за осъществяване на Нашата работа, дейността на екипа и цялата фирма. Недобросъвестното отношение към ИМУЩЕСТВОТО пречи на работата на Нашите колеги и е в разрез с добрите взаимоотношения. Задължение на всеки от нас е да използва ресурсите на фирмата по предназначение, да ги пази от повреда, загуба или кражба. Собствеността на фирмата не може да бъде продавана, заменяна, отдавана под наем или използвана за лични нужди без одобрение на Ръководството. Недопустимо е неоторизираното използване на материали и оборудване на фирмата без разрешение. Такива дейности ще се третират като кражба.

8. ТРУДОВА ДИСЦИПЛИНА

Всички Ние, като Служители на фирмата сме длъжни да спазваме трудовата дисциплина, включваща спазването на правилата за работно време и отпуски, използването на оборудването и помещанията по предназначение, употребяването на работния ден с професионална дейност. Недопустимо е: „СЪРФИРАНЕ“ или разглеждане на сайтове в ИНТЕРНЕТ с лични цели, освен в регламентираните почивки. Закъснения и неспазване на работното време. Консумацията на алкохол и упойващи вещества през работно време на територията на фирмата. Използване на комуникациите (Интернет, телефони и др.) за лични нужди или участие в странични дейности. Разпространяване на материали, несвързани с работата на фирмата. Присъствието в извънработно време в помещенията на фирмата трябва да става само със знанието и одобрението на ръководството. Всички Външни Посетители (или Ваши познати) могат да се приемат само в „Заседналата зала“ на фирмата или извън офиса.

9. ЗДРАВОСЛОВНИ И БЕЗОПASНИ УСЛОVИЯ НА ТРУД

Всеки Служител е отговорен за собственото си здраве и за здравето на своите Колеги. Спазването на нормите за безопасност на труда е необходимост. Политиката на Ръководството на БЕСТ ТЕХНОЛОДЖИ по отношение на здравословните и безопасни условия на труд включва:

- **ИДЕНТИФИЦИРАНЕ НА РИСКА И ПРЕВЕНЦИЯ:** Извършват се профилактични прегледи и проверки от Служба за трудова медицина за идентифициране на опасностите и оценяване на риска за здравето и безопасността при работа, на база на които определя мерки и осигурява на ресурси за неговото овладяване;

- **РЪКОВОДСТВОТО НА ФИРМАТА:** се стреми да управлява ефективно рисковете за здравето и сигурността, да намалява до минимум рисковете за персонала;
- **СПАЗВАНЕ НА НОРМИТЕ:** за безопасност на труда е необходимост. БЕСТ ТЕХНОЛОДЖИ стриктно спазва приложимите законови и други изисквания, свързани с идентифицираните опасности и оценените рискове за здравословните и безопасни условия на труд.
- **ИНФОРМИРАНОСТ:** Във фирмата има изградена система за информираност чрез инструктажи и обучение на Служителите с цел засилване на персоналната отговорност към спазването на безопасните и здравословни условия на труд. Задължително е незабавното докладване на ръководството на всички инциденти или опасността от възникване на такива.
- **КОНТРОЛ:** Ние се стремим непрекъснато да подобряваме работната среда в изпълнение на действащите изисквания на Българското и Европейско законодателство. Целта е постигане на високо качество на извършваните дейности, защита на здравето и работоспособността на своите Служители, но и на всички Посетители, намиращи се на територията на фирмени Ни офиси, с което да отговори на очакванията на обществото. Всеки Служител е длъжен да информира Ръководството при заболяване, риск от увреждане или предпоставки за възникване на трудова злополука.

10. СПАЗВАНЕ НА ЗАЩИТА НА ОКОЛНАТА СРЕДА

Нашата цел е непрекъснатото подобряване на работата по отношение опазване на околната среда. Политиката на Ръководството по отношение на опазването на околната среда в БЕСТ ТЕХНОЛОДЖИ включва:

- **УПРАВЛЕНИЕ:** Ефективно управление на всички аспекти от дейностите, които се осъществяват в БЕСТ ТЕХНОЛОДЖИ, касаещи околната среда, с цел предотвратяване и намаляване на вредното им въздействие. Управление на излязлото от употреба електрическо и електронно оборудване (ИУЕЕО) и предаването му за рециклиране;
- **ИКОНОМИЧНОСТ:** Стремеж към икономично потребление на природните ресурси, на електрическа и на топлинна енергия;
- **СПАЗВАНЕ НА ЗАКОНИТЕ И СТАНДАРТИТЕ:** Стриктно спазване на приложимите Български и Европейски законови и други изисквания, свързани с идентифицираните аспекти на околната среда;
- **ИНФОРМИРАНОСТ И АНГАЖИРАНОСТ:** Осигуряване на достатъчно информация, инструктажи и обучение на служителите и засилване на персоналната отговорност към опазване на околната среда. Разделно събиране на битовите и производствени отпадъци и предаването им за рециклиране. Тази политики трябва да бъде разглеждана като минимален стандарт.

11. НОУ-ХАУ И ФИРМЕНА ТАЙНА

Всяка компания има собствено НОУ-ХАУ и свои фирмени тайни, които комуникират с понятието – „КОНФЕДИНЦИАЛНА, ФИРМЕНА ИНФОРМАЦИЯ“. При Нашата професионална дейност Ние имаме достъп до определена информация, която често е и фирмена тайна. Такъв може да бъде документ на фирмата, правилник, стандарт, план или проект за разработка на търговска информация за клиенти или доставчици, ценови схеми и други. Недопустимо е фирмена тайна или НОУ-ХАУ да се изнася и става достояние на други хора или организации извън фирмата. Използването на фирмена информация за лична облага Ние смятаме за незаконно. Изнасянето и предоставянето на техническа или друга информация пред трети лица е наказуемо от закона. Публични изявления и мнения за фирмата пред средствата за масова информация без разрешение на Ръководството е абсолютно забранено.

12. НЕДИСКРИМИНАЦИЯ И ЧОВЕШКИ ПРАВА

НЕ ДОПУСКАНЕ НА ДИСКРИМИНАЦИЯ. Във фирмата не се допуска дискриминация или фаворизиране на основата на раса, пол, религия, политически пристрастия, произход или принадлежност. Всякакви форми на нетolerантност са неприемливи. При назначаване на нов служител БЕСТ ТЕХНОЛОДЖИ обръща внимание единствено на пригодността на кандидата (образование,

личностни качества, умения, опит и други свързани характеристики). Промяната на служебния статус се дължи само и единствено на лични качества и професионалната дейност на всеки служител във фирмата. Компанията уважава личните вярвания/убеждения на настоящите и бъдещи служители. Сексуален тормоз или нежелан физически контакт са абсолютно недопустими. Изявления и действия в разрез с горните принципи се санкционират.

- **СВОБОДА НА СДРУЖАВАНЕ И ПРАВО НА КОЛЕКТИВНИ ПРЕГОВОРИ:** Фирмата признава правото на служителите да се сдружават и да бъдат представявани, за да осъществяват законовите си интереси. Това право включва правото вътрешни и/или външни представители на служителите да бъдат признати за партньори в преговори и консултации съгласно законодателството, като се има предвид и нуждите, размера и възможностите на компанията.
- **ПРИНУДИТЕЛЕН ТРУД:** Фирмата не подкрепя и не използва принудителни форми на труд като затворнически труд, дългова зависимост, трафик на хора или робство
- **ДЕТСКИ ТРУД:** Ние уважаваме и зачитаме правата на детето, включително правото на образование, правото на почивка и игра и правото на задоволяване на основните му потребности. По тази причина не използваме и не подкрепяме използването на детски труд.

13. ОБЩЕСТВЕНА И ПОЛИТИЧЕСКА ДЕЙНОСТ и БОРБА С КОРУПЦИЯТА

БЕСТ ТЕХНОЛОДЖИ насърчава участието на служителите в обществения живот, като по този начин спомага за развитието на гражданското общество в Р България. По преценка на Ръководството, фирмата може да подпомага обществени и политически инициативи. Считаме, че е необходимо да се съблюдават следните ограничения: Обществената или политическата дейност да се извършва в неработно време и извън фирмата. Служител, който извършва активна дейност, която може да доведе до конфликт на интереси, временно трябва да се оттегли от фирмата. Фирмата приема принципа за водене на законен, етичен, прозрачен, обществено отговорен и социално ангажиран бизнес.

Политиката по отношение на борбата с корупцията и сродни на нея явления включва:

- **НЕДОПУСКАНЕ НА КОРУПЦИЯ:** Фирмата не толерира каквато и да е форма на подкуп или корупция. В частност, приема се въздържаност от всякакви действия и поведение, които биха могли да бъдат възприети като активен или пасивен подкуп. БЕСТ ТЕХНОЛОДЖИ е изцяло срещу корупцията и незаконните практики във всичките им форми и няма да предлага, плаща или приема подкупи (без значение от какъв вид) или да извършва каквото и да е корупционни действия в работата си с държавата, чуждестранни длъжностни лица и на търговския пазар. БЕСТ ТЕХНОЛОДЖИ не се замесва в подкупи или каквато и да е форма на неетично подбудителство или плащане, включително плащания за улеснение на процедурите и няма да прави политически дарения или разходване на средства за политически и други подобни цели;
- **НЕТОЛЕРИРАНЕ НА КОРУПЦИОННО ПОВЕДЕНИЕ:** Ръководството на БЕСТ ТЕХНОЛОДЖИ не толерира Корупционно поведение и от страна на своя персонал, доставчици, бизнес партньори и държавни или общински органи и въобще от страна на всички, с които има делови взаимоотношения. Всички служители на фирмата попадат в обхвата на тази Политика и не трябва да предлагат, да дават, да искат или да приемат лично плащане, подарък или услуга, в замяна на по-благоприятно третиране или с цел да се получи по незаконен начин бизнес предимство.
- **НАКАЗАТЕЛНА ОТГОВОРНОСТ:** Служителите на БЕСТ ТЕХНОЛОДЖИ, извършили нарушение на принципите и правилата, залегнали в Политиката и други външни или вътрешни за фирмата документи, засягащи тази материя, подлежат на проверка и срещу тях се предприемат мерки.

14. ЛИЧНА ТАЙНА

При ежедневната работа всеки от Нас научава подробности от личен характер за своите Колеги. Използването на такава информация или представянето и на ТРЕТИ ЛИЦА, е недопустимо. Не се одобрява разпространяването на информация за заплати, премии, здравословно състояние или друга

такава от личен характер. Недопустим е неоторизирания достъп до персонални шкафове, чанти, кореспонденция и др. Случайно дочута информация от личен характер, не следва да се разпространява.

15. ВЪНШЕН ВИД И ЛИЧНО ПОВЕДЕНИЕ

Вашият външен вид и лично поведение са част от имиджа на БЕСТ ТЕХНОЛОДЖИ и са важни дори и извън фирмата и в извънработно време. Всички служители трябва да идват на работа подходящо облечени в зависимост от позицията си. Дрехите и обувките, трябва да са чисти, спретнати, в добро състояние и са израз на добър вкус. Всички Служители от „Техническите екипи“ на фирмата при идване на работа трябва да се преоблекат и ползват даденото им „Фирмено облекло“ с опознавателни знаци на БЕСТ ТЕХНОЛОДЖИ. Личното поведение на всеки и навсякъде не трябва да накърнява имиджа на фирмата. Грубовато или невъзпитано поведение пред клиенти, колеги или на обществено място са недопустими.



Изготвено от:

инж. Димитър Стайчев
УПРАВИТЕЛ